****

**Администрация городского округа Пущино**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13.12.2022** |  | **№** | **904-п** |

г. Пущино

┌ ┐

О внесении изменений в Положение об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела городского округа Пущино Московской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», на основании Устава городского округа Пущино Московской области, решения Совета депутатов городского округа Пущино от 09.12.2021 № 219/44 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела на территории городского округа Пущино Московской области и Положения о правилах содержания и посещения городского кладбища города Пущино»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела городского округа Пущино Московской области (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации городаского округа Пущино от 27.12.2021 № 607-п «Об утверждении Положения об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела городского округа Пущино Московской области» следующие изменения:

1.1. Раздел 3. «Функции и полномочия МКУ «Ритуал»» Положения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации городского округа Пущино опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической городской газете «Пущинская среда» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Пущино в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа А.С. Воробьев

Приложение к постановлению

администрации городского округа Пущино

от 13.12.2022 № 904-п

3. Функции и полномочия МКУ «Ритуал»

1. К функциям и полномочиям МКУ «Ритуал» относятся:

1.1. Ведение учета всех захоронений, произведенных на территории кладбища, в электронном виде посредством ведения реестра мест захоронений с использованием Региональной географической информационной системы (РГИС), формирование базы данных умерших, захороненных на кладбище и ведение реестра семейных (родовых) захоронений.

1.2. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление мест для захоронения (подзахоронения), перерегистрация захоронений на других лиц, регистрация установки (замены) надмогильных сооружений (надгробий), установки (замены) ограждений мест захоронений». В рамках предоставления муниципальной услуги МКУ «Ритуал»:

1.2.1. Предоставляет места для одиночного, родственного, воинского, почетного, семейного (родового) захоронений, захоронений в нишах в стенах скорби с выдачей удостоверения о соответствующем захоронении.

1.2.2. Выдает разрешения о предоставлении мест для подзахоронения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.2.3. Выдает удостоверения о захоронении в случае, если удостоверения о захоронениях не были выданы в соответствии с требованиями Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

1.2.4. Осуществляет регистрацию (перерегистрацию) захоронений, произведенных на территории кладбища, с внесением соответствующей записи в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в соответствующее удостоверение о захоронении.

1.2.5. Осуществляет регистрацию установки (замены) надмогильных сооружений (надгробий) с внесением соответствующей записи в книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующие удостоверение о захоронении с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.2.6. Выдает разрешение на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения с внесением соответствующей записи в удостоверение о захоронении с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.3. Проведение инвентаризации мест захоронений на кладбище в срок, установленный Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» в соответствии с порядком, установленным Правительством Московской области и соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.4. Осуществление демонтажа надмогильных сооружений (надгробий), ограждений, установленных с нарушением требований законодательства в сфере погребения и похоронного дела.

1.5. Организация формирования и содержания архивного фонда документов по захоронению умерших путем ведения книг регистрации захоронений, книг регистрации захоронений урн с прахом и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и передача на постоянное хранение в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

1.6. Реализация функций специализированной службы по вопросам похоронного дела, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в том числе оказание услуг на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению.

1.7. Реализация мероприятий по оказанию услуг транспортировки умерших в морг, включая погрузочно-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы (за исключением умерших в медицинских учреждениях).

1.8. Осуществление мероприятий по извлечению и перезахоронению останков (праха) умерших с соблюдением требований санитарных правил, законодательства Российской Федерации в случаях установления их личности.

1.9. Осуществление мероприятий по извлечению останков (праха) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации невостребованных умерших, признанными такими по истечении пяти лет со дня захоронения.

1.10. Организация перезахоронений останков погибших, при обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений, обеспечение обозначения и регистрации мест таких захоронений.

1.11. Выполнение работ по содержанию кладбища (в том числе уборка газонов, тротуаров, обочин, дорог, зоны захоронения от мусора, листвы, снега; косьба травы; обработка противогололедными материалами; организация вывоза мусора с территории кладбищ, вырубка сухостойных и аварийных деревьев, уборка общественных туалетов, установленных на территории кладбищ, ремонт мемориалов, объектов ритуального назначения), в том числе путем заключения муниципальных контрактов с подрядными организациями.

1.12. Выполнение функций муниципального заказчика для муниципальных нужд в сфере погребения и похоронного дела с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.13. Осуществление в пределах своей компетенции контроля за исполнением муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ и оказания услуг в сфере погребения и похоронного дела.

1.14. Оказание иных услуг, связанных с погребением по тарифам, утвержденными учредителем.

1.15. Контроль за нормативно - эксплуатационным состоянием кладбища в соответствии с требованиями Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев, расположенных на территории Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области» и своевременное информирование организации, отвечающей за содержание кладбища о выявленных нарушениях. Обеспечение режима работы и функционирования кладбища.

1.16. Обеспечение в пределах своей компетенции контроля за оказанием услуг, предоставляемых третьими лицами, на территории кладбища.

1.17. Подготовка предложений уполномоченному органу по определению мест (зон) для семейных (родовых), воинских,почетных захоронений.

1.18. Предоставление в уполномоченный орган отчетности в сфере погребения и похоронного дела.

1.19. Взаимодействие с уполномоченным органом, отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации городского округа Пущино по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела.

1.20. Участие в пределах предоставленных полномочий в разработке и реализации муниципальных программ в сфере погребения и похоронного дела в городском округе Пущино Московской области.

1.21. Иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Пущино Московской области в сфере погребения и похоронного дела.